



Dębno, dnia 10.10.2022r.

ZAPYTANIE nr 10

na dostawę stołu cateringowego wraz z 4 krzesłami

A. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Dębno, ul. Piłsudskiego 5; 74-400 Dębno NIP 597-16-27-649 , REGON 210 96 69 93
Nr tel.: 95 760 4920, e-mail: r.jarmuszka@debno.pl

zaprasza do złożenia oferty na: dostawę stołu cateringowego wraz z 4 krzesłami. Zadanie realizowane w ramach działania 4.2 „Rewitalizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego Programem Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”.

B. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zapytania jest dostawa stołu cateringowego wraz z krzesłami do Urzędu Miejskiego w Dębnie województwo zachodniopomorskie powiat Myśliborski ul. Piłsudskiego 5; 74-400 Dębno. 1

	Specyfikacja techniczna	Ilość
Stół cateringowy + krzesła	Minimalne wymiary stołu: długość - 180 cm, szerokość - 74 cm, wysokość - 74 cm blat wykonany z Polietylenu w 100 % wodoodporny Minimalne wymiary krzesła: szerokość - 45,5 cm, głębokość - 53 cm, konstrukcja ocynkowany profili metalowy, malowanych metodą proszkową	Stół - 1 szt. Krzesła - 4 sztuki.

B. TERMIN DOSTAWY ZAMÓWIENIA:

Dostawa w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

C. Zawartość oferty:

Oferta winna zawierać:

1. cenę netto za poszczególne produkty łącznie oraz za całość zamówienia,
2. wyodrębnioną stawkę % VAT,
3. wartość stawki VAT
4. cenę brutto za poszczególne produkty łącznie oraz za całość zamówienia.

Cena ma obejmować wszystkie niezbędne koszty do usługi i dostawy.

Oferta powinna być złożona na załączonym do zapytania ofertowego formularzu ofertowym (załącznik nr 1 wraz z załącznikiem nr 3).

D. Kryteria oceny ofert:



1. Cena brutto – 100 %

E. Informacje dot. składania oferty:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania dostaw tego rodzaju co dostawa będąca przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Oferent musi zaoferować przedmiot zamówienia dopuszczający do obrotu i zgodny z wymogami Zamawiającego. Zamawiający nie wyraża zgody na materiały równoważne. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać prezentację przedmiotu oferty.
4. Zamawiający dopuszcza odstąpienie od realizacji zamówienia w przypadku, kiedy oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferta powinna być złożona na załączonym do zapytania ofertowego formularzu ofertowym (załącznik nr 1 wraz z załącznikiem nr 3).
6. Płatność jedną fakturą końcową po odbiorze końcowym produktu zamówienia, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego na konto Oferenta wskazane na fakturze.
7. Zamówienie zostanie wysłane do Oferenta, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamówienie, o którym mowa wyżej winno zostać zrealizowane w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
9. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:
 - a. treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b. oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym;
 - c. została złożona po terminie wyznaczonym w zapytaniu ofertowym;
 - d. oferent, powiązany jest kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
10. Termin składania ofert: Oferty należy składać pocztą lub mailowo na adres r.jarmuszka@debno.pl w terminie do dnia **18.10.2022 r. do godz.10.00** lub na adres ul. Piłsudskiego 5; 74-400 Dębno.
11. Wyniki zapytania zostaną przesłane na pocztę mailową wskazaną w ofercie oraz na <http://bip.debno.pl/strony/13319.dhtml>, www.portalogloszen.armir.gov.pl gdzie będzie umieszczone zapytanie ofertowe, w terminie do 7 dni roboczych od daty zakończenia terminu składania ofert.

.....
BURMISTRZ
(podpis Zamawiającego)
Grzegorz Kulbicki

Załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2
3. Klauzura RODO – załącznik nr 3